

文峰区南关街道办事处 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

一、总体情况

南关街道紧紧围绕 2024 年政务公开重点工作任务，持续压实公开责任、加大保障力度、提高风险防范，扎实推进政务公开工作提质增效。切实做到领导重视、责任明确、机制健全、及时主动，取得了良好成效。

1、加强政务公开管理规范。高度重视政务公开工作，紧扣全年政务公开工作要点，把政务公开与日常工作相结合，切实提高街道干部职工工作的重视度和参与的积极性。以“主要负责人亲自抓、分管负责人具体抓”的工作要求，进一步做好信息发布平台的日常与专项检查，及时更新网站信息，对已公开内容还要注意随时更新，不断提升公开信息质量。

2、强化政务公开工作的保障措施。南关街道高度重视政务公开工作，按照分工制定具体的任务分解表，做到分工明确、职责清晰，全力做好政务公开更新工作。并多次参加区政务公开培训会议，明确政务公开工作要点，细化政务公开工作重点内容，确保及时有效公开政务信息。

3、严格落实保密审查制度。在推进政务公开的过程中，南关街道始终坚守保密底线，建立了严格的保密审查制度，对拟公开的信息进行逐级审核把关，确保信息的合法合规性。同时，还加强了对信息公开工作的监督检查，确保了政务公开工作的健康有序开展。

4、培训宣传与队伍建设。为了提升政务公开工作的整体水平，南关街道加强了培训宣传和队伍建设。通过组织培训等方式，提高了工作人员对政务公开工作的认识 and 业务能力。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		

行政事业性收费	0
---------	---

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：

- 1.政策解读质量有待提高，解读方式方法不够创新多样。
- 2.信息化水平还有待提高，部分信息的发布和更新不够及时。
- 3.公众参与度有待进一步提升，虽然通过多种渠道征求公众意见和建议，但公众的参与积极性和主动性还不够高，部分公众对政务公开的关注和参与主要集中在与自身直接利益相关的事项上，对其他领域的参与度较低。

改进情况：

- 1.丰富解读形式。利用多种形式加大解读力度，尝试用群众听得懂的语言、看得到的方式公开。通过政策解读和宣传，增强群众对政策的信任感和满意度。
- 2.提高工作质量。严格落实信息发布保密审查制度，对发布的信息严格审核把关，确保信息公开信息真实、准确。同时在日常工作中加强对政务公开信息工作的学习，切实提高政务公开质量。
- 3.加大培训力度。定期组织业务培训活动，积极参与上级培训，深入解读政务公开政策法规和标准要求，经验交流等方式，提高工作人员的业务水平和操作能力，同时鼓励工作人员加强自我学习，不断更新知识结构，提升政务公开工作的整体质量。

六、其他需要报告的事项

本年度，本机关未收取信息公开处理费。